



# 28-я ежегодная сессия Парламентской ассамблеи ОБСЕ

## ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

*Люксембург  
4 - 8 июля 2019 года*

## МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

Европейский конференц-центр Люксембург  
4, Place de l'Europe  
квартал Кирхберг  
Сайт: <http://www.eccl.lu>

## КОНТАКТЫ

### Секретариат Палаты депутатов:

#### **Г-жа Рита БРОРС**

тел.: +352 466 966 338

#### **Г-жа Пиа Бисениус**

тел.: +352 466 966 232

Email: [oscepa2019@chd.lu](mailto:oscepa2019@chd.lu)

### Международный секретариат Парламентской ассамблеи ОБСЕ:

#### **Г-жа Одиль Леларж, руководитель службы конференций**

Tordenskjoldsgade 1, 1055 Копенгаген К, Дания

тел.: +45 33 37 80 34

факс: +45 33 37 80 30

Email : [odile@oscepa.dk](mailto:odile@oscepa.dk)

## ПРОЕКТ ПРОГРАММЫ\*

Среда, 3 июля 2019 г.	Прибытие участников - Размещение - Регистрация Брифинг для секретарей делегаций
Четверг, 4 июля 2019 г.	Заседание Постоянного комитета ПА ОБСЕ (утро) Пленарное заседание ПА ОБСЕ (открытие ежегодной сессии) (вторая половина дня) Свободный вечер, зарезервированный для гостеприимства дипломатических миссий
Пятница, 5 июля 2019 г.	Заседания Общих комитетов (утром и днем) Деловой обед с обсуждением гендерных вопросов (только для предварительно зарегистрированных участников) Официальный прием (вечер)
Суббота, 6 июля 2019 г.	Заседания Общих комитетов (утром и днем) Официальный прием (вечер)
Воскресенье, 7 июля 2019 г.	Заседания Общих комитетов (утро) Пленарное заседание ПА ОБСЕ (вторая половина дня) Официальный прием (вечер)
Понедельник, 8 июля 2019 г.	Пленарное заседание ПА ОБСЕ (утро) Официальный прием от имени Председателя Ассамблеи Отъезд

\* Обращаем ваше внимание, что проект программы подлежит изменениям. Подробная программа будет доступна для всех участников в установленное время.

## ОТЕЛИ И РАЗМЕЩЕНИЕ

Бронирование осуществляется по ссылкам, указанным ниже для каждого отеля.

### Условия бронирования и правила аннулирования бронирования:

- Обращаем ваше внимание, что запросы на бронирование будут обрабатываться в порядке очереди их поступления, количество номеров каждого типа ограничено;
- Сроки бронирования и аннулирования бронирования в отелях различаются. Пожалуйста, уточните соответствующие даты в выбранном вами отеле;
- Администрация отелей рекомендует бронировать номера до истечения установленного срока, так как количество номеров ограничено;
- За сокращение продолжительности пребывания после установленного срока большинством отелей будет взиматься плата, как за аннулирование бронирования;
- Все аннулирования бронирования должны быть в письменной форме;
- Для гарантии бронирования необходимо предоставить данные кредитной карты;
- Все цены указаны в евро;
- Все прибытия ранее 3 июля 2019 года и отъезды позднее 8 июля 2019 года, а также продления пребывания будут подтверждаться в зависимости от наличия в отелях свободных номеров.

Блоковые бронирования по льготным тарифам для участников сессии были сделаны в 8 отелях. Они перечислены в списке ниже в порядке географической близости к Европейскому конференц-центру, расположенному в квартале Кирхберг.

Все цены указаны за один номер и одну ночь и включают завтрак и НДС. Во всех отелях есть бесплатный Wi-Fi или интернет.

Пожалуйста, обратите внимание, что трансферы будут организованы только до и от официальных отелей сессии, указанных ниже.

Пожалуйста укажите в регистрационной форме (Приложение А), в каком отеле будет размещена ваша делегация.

**Мы настоятельно рекомендуем вам забронировать номер до указанной даты. После указанной даты наличие свободных номеров в выбранном вами отеле не гарантируется. Обязательно ознакомьтесь с правилами аннулирования бронирования.**

Для получения более подробной информации об услугах отелей, пожалуйста, посетите сайты, указанные ниже.

Плата за проживание и личные расходы должна быть произведена непосредственно в отелях при отъезде. Данные кредитной карты необходимы для подтверждения бронирования.

Информационные стойки будут установлены в каждом официальном отеле сессии в дни прибытия и отъезда.

Отель	Стоимость номеров	Крайний срок бронирования	Крайний срок аннулирования брони
<b>HOTEL MELIA LUXEMBOURG (****)</b> 1, Park Dräi Eechelen L-1499 Люксембург Заселение начинается с 15.00, выселение до 12.00  Тел.: (+352) 27 333-206 Email: <a href="mailto:reservations.melia.luxembourg@melia.com">reservations.melia.luxembourg@melia.com</a> Сайт: <a href="https://www.melia.com/de/hotels/luxemburg/luxemburg/melia-luxembourg/index.htm">https://www.melia.com/de/hotels/luxemburg/luxemburg/melia-luxembourg/index.htm</a>	<b>Стандартный номер</b> Одноместный: 229 € Двухместный: 253 €  <b>Улучшенный номер</b> Одноместный: 279 € Двухместный: 303 €	<b>15.4.2019</b>	Номера и цены гарантированы только до <b>15 апреля 2019 г.</b> Бесплатно можно отменить бронь за 7 дней до даты заезда, после этого срока плата за отмену брони эквивалентна стоимости забронированного проживания. В случае незаезда оплачивается 100% от стоимости.
<b>Ссылка для бронирования:</b> <a href="https://events.melia.com/en/events/melia-luxembourg/28th-Annual-Session-of-the-OSCE-P.A..html">https://events.melia.com/en/events/melia-luxembourg/28th-Annual-Session-of-the-OSCE-P.A..html</a>			
<b>HOTEL NOVOTEL SUITES (****)</b> 13, Avenue J F Kennedy, L-1855 Люксембург Заселение начинается с 14.00, выселение до 12.00  Тел.: (+352) 27 04 0 Email : <a href="mailto:H7206@accor.com">H7206@accor.com</a>  Сайт: <a href="https://www.accorhotels.com/gb/hotel-7206-novotel-suites-luxembourg/index.shtml">https://www.accorhotels.com/gb/hotel-7206-novotel-suites-luxembourg/index.shtml</a>	<b>Улучшенный номер</b> Одноместный: 225 € Двухместный: 240 €  <b>Представительский номер</b> Одноместный: 250 € Двухместный : 265 €  <b>Делюкс</b> Одноместный : 325 € Двухместный : 340 €	<b>3.5.2019</b>	Номера и цены гарантированы только до <b>3 мая 2019 г.</b> Бесплатно можно отменить бронь за 7 дней до даты заезда, после этого срока изменения брони не принимаются. В случае отмены брони, незаезда или досрочного отъезда взимается полная стоимость первоначального бронирования. Если гость регистрируется после указанной даты заезда, взимается плата как за незаезд.
<b>Ссылка для бронирования:</b> <a href="#">Novotel Suites Luxembourg : Book Novotel Suites Luxembourg</a>			
<b>HOTEL SOFITEL EUROPE (*****)</b> 4, rue du Fort Niedergrünwald, L-2226 Люксембург Заселение начинается с 14.00, выселение до 12.00  Тел.: (+352) 43 77 61 Email : <a href="mailto:H1314@accor.com">H1314@accor.com</a>  Сайт: <a href="https://www.accorhotels.com/gb/hotel-1314-sofitel-luxembourg-europe/index.shtml">https://www.accorhotels.com/gb/hotel-1314-sofitel-luxembourg-europe/index.shtml</a>	<b>Улучшенный номер</b> Одноместный: 280 € Двухместный: 300 €  <b>Премиум люкс</b> Одноместный: 330 € Двухместный: 350 €  <b>Полулюкс</b> Одноместный: 400 € Двухместный: 420 €	<b>3.5.2019</b>	Номера и цены гарантированы только до <b>3 мая 2019 г.</b> Бесплатно можно отменить бронь за 7 дней до даты заезда, после этого срока изменения брони не принимаются. В случае отмены брони, незаезда или досрочного отъезда взимается полная стоимость первоначального бронирования. Если гость регистрируется после указанной даты заезда, взимается плата как за незаезд.
<b>Ссылка для бронирования:</b> <a href="#">Sofitel Luxembourg Europe : Book Sofitel Luxembourg Europe</a>			
<b>HOTEL NOVOTEL KIRCHBERG (****)</b> 6, rue du Fort Niedergrünwald, L-2226 Люксембург Заселение начинается с 14.00, выселение до 12.00  Тел.: (+352) 42 98 48 1 Email : <a href="mailto:H1930@accor.com">H1930@accor.com</a>  Сайт: <a href="https://www.accorhotels.com/gb/hotel-1930-novotel-luxembourg-kirchberg/index.shtml#origin=accorhotels">https://www.accorhotels.com/gb/hotel-1930-novotel-luxembourg-kirchberg/index.shtml#origin=accorhotels</a>	<b>Улучшенный номер</b> Одноместный: 215 € Двухместный: 235 €  <b>Представительский номер</b> Одноместный: 240 € Двухместный: 260 €	<b>3.5.2019</b>	Номера и цены гарантированы только до <b>3 мая 2019 г.</b> Бесплатно можно отменить бронь за 7 дней до даты заезда, после этого срока изменения брони не принимаются. В случае отмены брони, незаезда или досрочного отъезда взимается полная стоимость первоначального бронирования. Если гость регистрируется после указанной даты заезда, взимается плата как за незаезд.

<p><b>Ссылка для бронирования:</b>  <a href="#">Novotel Luxembourg Kirchberg : Book Novotel Luxembourg Kirchberg</a></p>			
<p><b>HOTEL Le ROYAL (*****)</b>  12, Boulevard Royal,  L-2449 Люксембург  Заселение начинается с 15.00, выселение до 11.00</p> <p>Тел.: (+352) 24 16 16 717  Email : <a href="mailto:groupreservations@leroyalluxembourg.com">groupreservations@leroyalluxembourg.com</a></p> <p>Сайт:  <a href="https://www.leroyal.com/en/EUROPE/luxembourg">https://www.leroyal.com/en/EUROPE/luxembourg</a></p>	<p><b>Традиционный номер</b>  Одноместный: 255 €  Двухместный: 280 €</p> <p><b>Номер Роял-Клаб</b>  Одноместный: 345 €  Двухместный: 370 €</p>	<p><b>29.5.2019</b></p>	<p>Номера и цены гарантированы только до <b>29 мая 2019 г.</b>  Бесплатно можно отменить бронь за 5 дней до даты заезда, после этого срока за отмену брони взимается стоимость проживания одного дня.  В случае незаезда оплачивается 100% от стоимости.</p>
<p><b>Ссылка для бронирования:</b>  <a href="https://www.myhotelreservation.net/b/hllw0250/HLLW0250/?f=2019-01-28&amp;t=2019-01-29&amp;i=OSCEPA19">https://www.myhotelreservation.net/b/hllw0250/HLLW0250/?f=2019-01-28&amp;t=2019-01-29&amp;i=OSCEPA19</a></p>			
<p><b>HOTEL SOFITEL LE GRAND DUCAL (*****)</b>  40, Boulevard d'Avranches,  L-1911 Люксембург  Заселение начинается с 14.00, выселение до 12.00</p> <p>Тел. : (+352) 24 87 71  Email : <a href="mailto:H5555@sofitel.com">H5555@sofitel.com</a></p> <p>Сайт:  <a href="https://www.accorhotels.com/gb/hotel-5555-sofitel-luxembourg-le-grand-ducal/index.shtml">https://www.accorhotels.com/gb/hotel-5555-sofitel-luxembourg-le-grand-ducal/index.shtml</a></p>	<p><b>Классический номер</b>  Одноместный: 295 €  Двухместный: 315 €</p> <p><b>Улучшенный номер</b>  Одноместный: 345 €  Двухместный: 365 €</p> <p><b>Полулюкс</b>  Одноместный: 410 €  Двухместный: 430 €</p>	<p><b>3.5.2019</b></p>	<p>Номера и цены гарантированы только до <b>3 мая 2019 г.</b>  Бесплатно можно отменить бронь за 7 дней до даты заезда, после этого срока изменения брони не принимаются. В случае отмены брони, незаезда или досрочного отъезда взимается полная стоимость первоначального бронирования.  Если гость регистрируется после указанной даты заезда, взимается плата как за незаезд.</p>
<p><b>Ссылка для бронирования:</b>  <a href="#">Sofitel Luxembourg Le Grand Ducal : Book Sofitel Luxembourg Le Grand Ducal</a></p>			
<p><b>HOTEL NOVOTEL LUXEMBOURG CENTRE (****)</b>  35 rue du Laboratoire,  L-1911 Люксембург  Заселение начинается с 14.00, выселение до 12.00</p> <p>Тел.: (+352) 24 87 81  Email : <a href="mailto:H5556@accor.com">H5556@accor.com</a></p> <p>Сайт:  <a href="https://www.accorhotels.com/gb/hotel-5556-novotel-luxembourg-centre/index.shtml">https://www.accorhotels.com/gb/hotel-5556-novotel-luxembourg-centre/index.shtml</a></p>	<p><b>Улучшенный номер</b>  Одноместный: 235 €  Двухместный: 255 €</p> <p><b>Представительский номер</b>  Одноместный: 260 €  Двухместный: 280 €</p>	<p><b>3.5.2019</b></p>	<p>Номера и цены гарантированы только до <b>3 мая 2019 г.</b>  Бесплатно можно отменить бронь за 7 дней до даты заезда, после этого срока изменения брони не принимаются. В случае отмены брони, незаезда или досрочного отъезда взимается полная стоимость первоначального бронирования.  Если гость регистрируется после указанной даты заезда, взимается плата как за незаезд.</p>
<p><b>Ссылка для бронирования:</b>  <a href="#">Novotel Luxembourg Centre : Book Novotel Luxembourg Centre</a></p>			
<p><b>ALVISSE PARC HOTEL (****)</b>  120, Route d'Echternach,  L-1453 Люксембург  Заселение начинается с 15.00, выселение до 12.00</p> <p>Тел.: (+352) 43 56 43  Email : <a href="mailto:groups@parc-hotel.lu">groups@parc-hotel.lu</a></p> <p>Сайт:  <a href="http://www.parc-hotel.lu/en/accomodation/">http://www.parc-hotel.lu/en/accomodation/</a></p>	<p><b>Номер комфорт</b>  Одноместный: 97 €  Двухместный: 117 €</p> <p><b>Улучшенный номер</b>  Одноместный: 133 €  Двухместный: 153 €</p>	<p><b>19.5.2019</b></p>	<p>Номера и цены гарантированы только до <b>19 мая 2019 г.</b>  Бесплатная отмена брони до 19 мая 2019 г.  С 20 мая 2019 г. плата за отмену брони - 40% от стоимости забронированного проживания.  С 5 июня 2019 г. плата за отмену брони - 80% от стоимости забронированного проживания.  С 26 июня 2019 г. - 100% от стоимости забронированного проживания.  В случае незаезда оплачивается 100% от стоимости.</p>

Ссылка для бронирования:  
<http://parc-hotel.lu/prebooking> Booking reference: ASSEMBLY-2019

## РЕГИСТРАЦИЯ

Пожалуйста, направьте регистрационную форму (**Приложение А**) по двум указанным электронным адресам в Международный секретариат Парламентской ассамблеи ОБСЕ и в Секретариат Палаты депутатов Люксембурга **до 29 мая 2019**.

Регистрация и справочные столы будут открыты в фойе Европейского конференц-центра Люксембург **в среду, 3 июля 2019 года, с 14:00 до 20:00**. В остальные дни ежегодной сессии регистрация будет открыта в фойе Европейского конференц-центра Люксембург каждый день с 8:00 до конца официальных мероприятий.

Пожалуйста, зарегистрируйтесь сразу же по прибытии. Для регистрации участники должны будут предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт или удостоверение личности). Участники могут забрать конференц-сумки и информационные материалы после регистрации. Участники и сопровождающие лица смогут забрать идентификационные бейджи, информацию о ежегодной сессии, заседаниях и рабочие материалы на стойке регистрации и информации, расположенной в фойе Европейского конференц-центра Люксембург.

Предварительный список участников будет доступен в надлежащее время. Чтобы дать возможность Международному Секретариату ПА ОБСЕ опубликовать окончательный список и обеспечить точность его содержания, пожалуйста, укажите любые изменения к предварительному списку на стойке регистрации.

## ПРИБЫТИЕ И ОТЪЕЗД

**При заполнении регистрационной формы (Приложение А) необходимо указать номер рейса, а также дату и время прибытия и отъезда.**

Участникам, прибывающим **3 и 4 июля 2019 года** в люксембургский аэропорт Финдел, будет предложен трансфер до соответствующих официальных отелей.

Участникам, прибывающим **в другие дни**, предлагается организовать трансфер самостоятельно. Между аэропортом и кварталом Кирхберг курсирует регулярное автобусное сообщение. Такси останавливаются перед терминалом аэропорта.

Участникам, прибывающим **на поезде на станцию Luxembourg-Gare**, предлагается организовать трансфер самостоятельно, на такси или общественном транспорте. Стоянки такси и автобусные остановки расположены напротив железнодорожного вокзала.

Информация об общественном транспорте в городе Люксембург доступна по ссылке: [www.vdl.lu](http://www.vdl.lu).  
Информация об общественном транспорте в Великом Герцогстве Люксембург доступна по ссылке: [www.mobiliteit.lu](http://www.mobiliteit.lu).

Автобусный трансфер из официальных отелей, предложенных Палатой депутатов, и аэропортом будет организован в **понедельник, 8 июля 2019 года, с 14:00, и во вторник, 9 июля 2019 года, с утра до полудня**. Расписание движения автобусов будет доступно в отелях и на стойке информации в Европейском конференц-центре Люксембург.

**Прямого трансфера из Европейского конференц-центра Люксембург в аэропорт не будет. В здании конференц-центра нет камеры хранения для багажа.**

## **ТРАНСПОРТ**

Отели, расположенные в квартале Кирхберг, находятся в шаговой доступности от Европейского конференц-центра Люксембург. Палата депутатов организует трансфер между официальными отелями, расположенными в других кварталах, и местом проведения конференции.

Будет организован трансфер до и из мест проведения официальных приемов и программы сопровождающих лиц. Расписание движения автобусов будет доступно в официальных отелях и на стойке информации в Европейском конференц-центре Люксембург.

## **ПАСПОРТА И ВИЗЫ**

**Пожалуйста, узнайте заранее, требуется ли вам виза. Заявления на визу рекомендуется подавать заблаговременно.**

**Информация о подаче заявления на визу доступна по ссылке:**

<https://guichet.public.lu/en/citoyens/immigration/moins-3-mois/ressortissant-tiers/entree-visa.html>

Для въезда в Люксембург участники сессии должны иметь при себе действительный паспорт. Граждане Шенгенской зоны могут пользоваться удостоверением личности.

Со списком дипломатических представительств Великого Герцогства Люксембург можно ознакомиться по ссылке:

<https://maee.gouvernement.lu/fr/missions-diplomatiques/missions-diplomatiques-et-consulaires-luxembourgeoises.html>

## **ДОСТУП К МЕРОПРИЯТИЯМ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

Из соображений безопасности все участники сессии, включая сопровождающих лиц, наблюдателей, сотрудников делегаций и журналистов, должны иметь при себе паспорт (удостоверение личности) на всех встречах и мероприятиях. Наличие идентификационного бейджа – обязательное условие для участия в программных мероприятиях. В случае потери вашего бейджа немедленно сообщите об этом на стойке информации и регистрации.

Из соображений безопасности участники сессии, наблюдатели, сотрудники делегаций и представители прессы должны предъявить по требованию документ, удостоверяющий личность, или паспорт.

## **ДИПЛОМАТИЧЕСКИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА**

Список дипломатических представительств в Великом Герцогстве Люксембург доступен по ссылке:

<https://maee.gouvernement.lu/fr/missions-diplomatiques/missions-diplomatiques-et-rangeres-accreditees-au-Luxembourg.html>

Пожалуйста, сообщите посольствам и дипломатическим представительствам о вашем пребывании в Люксембурге. Вечер 4 июля 2019 года будет зарезервирован для гостеприимства дипломатических миссий.

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ И КОПИРОВАНИЕ**

Международный секретариат ПА ОБСЕ направит всем делегациям электронные папки с документами в формате PDF. Большинство документов, относящихся к ежегодной сессии, также можно загрузить с веб-сайта ПА ОБСЕ: [www.oscepa.org](http://www.oscepa.org).

Секретари делегаций смогут воспользоваться принтерами и фотокопировальными аппаратами в Европейском конференц-центре Люксембург.

## **ПЕРЕВОД**

В ходе сессии синхронный перевод будет доступен на шести официальных языках ОБСЕ: английском, испанском, итальянском, немецком, русском и французском.

Организаторам внепрограммных мероприятий предлагается договориться об услугах перевода самостоятельно.

## **ВНЕПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ – СПОНСОРСТВО ДЛЯ ПРОХОДА НЕПАРЛАМЕНТСКИХ УЧАСТНИКОВ**

Как и в большинстве парламентов стран ОБСЕ, для непарламентских участников доступ на заседания Парламентской ассамблеи ОБСЕ предоставляется по запросу членов парламента.

Регистрировать и организовывать внепрограммные мероприятия и встречи в Европейском конференц-центре Люксембург могут только члены парламента, которые являются официальными делегатами на ежегодной сессии ПА ОБСЕ. Делегаты, организующие встречу / мероприятие, несут полную ответственность за расходы, программу и приглашенных участников. Международный секретариат ПА ОБСЕ не несет никакой ответственности за внепрограммные мероприятия.

Заседания Парламентской ассамблеи ОБСЕ будут транслироваться в Интернете и открыты для публики с помощью других средств, включая освещение заседаний журналистами. Задача заседаний – углубить диалог между парламентариями, но доступ непарламентских участников по запросу членов ПА ОБСЕ, официально зарегистрированных на ежегодной сессии 2019 года, приветствуется (насколько позволяет пространство). Члены делегаций, приглашающие непарламентских участников, несут за них полную ответственность и должны уточнить продолжительность их доступа к заседаниям ПА ОБСЕ. Доступ к определенным частям здания и мероприятиям программы может быть ограничен кроме парламентариев и их персонала.

Те, кто приглашает непарламентских участников, должны заполнить форму Приложение С (предоставляется по запросу).

Предложения об организации внепрограммных мероприятий и встреч необходимо направить в Международный секретариат ПА ОБСЕ не позднее 6 июня 2019 г., заполнив и отправив форму заявки (Приложение D - предоставляется по запросу), четко указав цель мероприятия и имена / должность / функции зарегистрированных организаторов.

Все участники внепрограммных мероприятий и встреч должны быть аккредитованы ПА ОБСЕ, иметь идентификационный бейдж ПА ОБСЕ и пройти проверку безопасности при входе в здание.

Из-за ограниченного количества свободных помещений для проведения внепрограммных мероприятий и встреч приоритет будет отдаваться двусторонним переговорам между делегациями или встречам с органами ПА ОБСЕ. Насколько это возможно, Международный Секретариат будет распределять свободные помещения в порядке очереди. Из-за ограниченного количества доступных помещений мероприятия с участием третьих лиц следует планировать за пределами Европейского конференц-центра Люксембург.

## **РЕСТОРАННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ**

Ресторан самообслуживания в Европейском конференц-центре Люксембург будет открыт с 11:30 до 14:30 каждый день, включая субботу и воскресенье.

Ресторан La Table du Belvédère будет открыт с понедельника по пятницу с 12.00 до 14.30. Несколько отелей рядом с Европейским конференц-центром также предлагают услуги ресторанов. Вы также можете воспользоваться услугами ресторанов, расположенных в кварталах Кирхберг и Лимпертсберг (легко добраться на трамвае).

Ресторанное обслуживание в Европейском конференц-центре Люксембург будет осуществляться исключительно фирмой Sodexo. Пожалуйста, обратите внимание, что кейтеринг для внепрограммных мероприятий и встреч необходимо заказывать **заранее как минимум за 4 недели**.

## **ВЕЧЕРНЯЯ ПРОГРАММА**

Палата депутатов организует вечернюю программу 5, 6 и 7 июля 2019 года. Вечер 4 июля 2019 года будет зарезервирован для гостеприимства дипломатических миссий. Более подробная информация будет предоставлена в надлежащее время.

## **ПРОГРАММА ДЛЯ СОПРОВОЖДАЮЩИХ ЛИЦ**

Во время участия делегатов в заседаниях будет организована программа для сопровождающих лиц. Детали программы будут доступны в надлежащее время.

Сопровождающие лица могут участвовать во всех вечерних мероприятиях, организуемых Палатой депутатов. Программа будет доступна для сопровождающих лиц с идентификационными бейджами, которые необходимо иметь при себе во время каждой части программы. Сопровождающим лицам необходимо зарегистрироваться на экскурсии на стойках информации в отелях сразу по прибытии.

Дети до 16 лет должны быть в сопровождении одного из родителей. Молодые люди в возрасте от 16 до 18 лет, если не в сопровождении родителей, должны предоставить письменное свидетельство, подписанное их родителями, разрешающее их участие в мероприятиях программы с указанием, что родители принимают на себя всю ответственность. Участие в программе сопровождающих лиц является исключительно ответственностью отдельных участников.

## **СТРАХОВАНИЕ**

За медицинское и личное страхование ответственны сами участники. Парламент Люксембурга не несет ответственность за потерю багажа, денежных средств или личных вещей. Расходы на медицинское лечение или госпитализацию несут сами участники.

## **МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ**

Во время проведения ежегодной сессии будет работать пункт оказания первой медицинской помощи. Однако расходы за болезнь, требующее медицинского лечения или госпитализации, покрываются самими участниками. Участники сессии, принимающие лекарственные препараты, должны удостовериться, что имеют с собой достаточно необходимых медикаментов.

Обратите внимание, что в случае чрезвычайной ситуации за пределами Европейского конференц-центра Люксембург, участники ежегодной сессии ПА ОБСЕ могут обратиться за помощью по номеру аварийной службы 112.

## **ДРЕСС-КОД**

На всех официальных мероприятиях необходимо придерживаться делового стиля. При посещении мероприятий по программе для сопровождающих лиц подойдет повседневная форма одежды.

## **КЛИМАТ И ЧАСОВОЙ ПОЯС**

Люксембург находится в Центрально-Европейском часовом поясе, в июле часы переведены на летнее время (UTC + 2 часа, DST / с марта по октябрь).

В Люксембурге океанический климат с большим количеством осадков, в том числе и летом. Июль - один из самых теплых месяцев, средняя дневная температура 22 ° C. Тем не менее, температура в летнее время может колебаться от 15 до 28 ° C.

## **ВАЛЮТА**

Валютой в Люксембурге является евро (€). Наиболее распространенные кредитные карты принимаются везде. Наличные можно снять в банкоматах в городе в любое время.

## **ЭЛЕКТРИЧЕСТВО**

Напряжение в Люксембурге, как и в большинстве стран Европы, составляет 230 В / 50 Гц. Используются 2-контактные и 3-контактные разъемы.

## **ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ**

Международный код Люксембурга +352. В Европейском конференц-центре Люксембург будет установлен беспроводной доступ в Интернет. Беспроводной Интернет также доступен в отелях.

## **ОСОБЫЕ ПОТРЕБНОСТИ**

Секретари делегаций должны проинформировать заранее секретариат Палаты депутатов (email: [oscepa2019@chd.lu](mailto:oscepa2019@chd.lu)) об участниках с особыми потребностями, чтобы сделать необходимые приготовления.

## **КУРЕНИЕ**

Курение запрещено во всех общественных местах (рестораны, бары, общественный транспорт и т. д.)

## **ТУРИСТИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

На сайте <http://www.luxembourg.lu> вы можете найти туристическую информацию о Люксембурге на трех языках (французском, немецком и английском).